

Утверждаю
Директор МКОУ «Кашарская СОШ»

/Е.Н.Малахова/

**План работы родительского комитета
по контролю организации и
качества питания обучающихся
МКОУ «Кашарская средняя общеобразовательная школа»**

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответственный
1	Формирование списка обучающихся, имеющих право на бесплатное питание	сентябрь	Классные руководители
2	Информирование родителей и обучающихся о решении комиссии по утверждению списков	В течение года	Классные руководители
3	Проверка соблюдения графика работы столовой	ежедневно	Ответственный за орг. питания обучающихся
4	Проверка исправности технологического оборудования столовой	ежемесячно	Заведующий хозяйственной частью
5	Проведение опроса обучающихся по улучшению работы столовой	Ноябрь. март	Классные руководители, ответственный за организацией питания
6	Обработка анкет и подготовка предложений по улучшению работы столовой	март	ответственный за организацией питания
7	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	постоянно	ответственный за организацией питания
8	Проверка соблюдения условий и сроков хранения продуктов	Раз в три месяца	ответственный за организацией питания
9	Входной производственный	Раз в три	ответственный за

	контроль при закладке продуктов	месяца	организацией питания
10	Проверка качества готовой продукции (выходной производственный контроль)	ежедневно	Бракеражная комиссия
11	Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками пищеблока (наличие медицинских книжек, опрятность, чистота) Соответствие графика режима питания и условий приема пищи, гигиенических требований обучающихся	ежедневно	ответственный за организацией питания